**CETIS 3**

**MANUAL DE BIENVENIDA**

**HERNÁNDEZ RUÍZ LUZ ELENA**

**3°AA**

**CONTRIBUYE A LA INTEGRACIÓN Y DESARROLLO DEL PERSONAL DE LA ORGANIZACIÓN**

**GARCÍA MÁRQUEZ MARÍA ESTELA LETICIA**

****

**MANUAL DE BIENVENIDA.**

BIENVENIDO al equipo de Handsome & Beautiful

Importante ha de ser lo que te trajo aquí ya sea solo una coincidencia el camino de la vida o como comúnmente se dice: fue obra del destino, pero gracias a cualquiera estas aquí y te debes sentir muy feliz ya que ahora eres un integrante de alta importancia en esta empresa y que depende de una gran parte de ti; y nosotros también estamos felices de poder contar contigo.

Aquí es fácil encontrar un excelente ambiente de trabajo al igual que compañeros que no dudaran en ayudarte a acoplarte de una manera fácil a la empresa.

En unos días aprenderás la técnicas que desarrolla el negocio para que descubras que puedes supera tus expectativas y llegar al éxito laboral.

Ahora eres parte de nosotros, con tu ayuda haremos notar todos nuestros servicios teniendo las mejores recompensan y nuestro mayor compromiso: un cliente feliz y satisfecho.

Siempre ten en mente esto: **NUNCA SUEÑES CON TENER ÉXITO, ¡TRABAJA POR ÉL!**

HISTORIA DE Handsome & Beautiful

Todo empezó cuando una sola chica con un gran sueño estableció una Meta, la cuál era abrir su propia estética al terminar sus Estudios de Belleza para que desempeñara lo que en verdad le apasionaba y la hacía sentir plena.

Meses después ella siguió trabajando para obtener más recursos para construir y equipar su propia estética y las personas que estaban a su alrededor la apoyaron incondicionalmente para que no se rindiera y siguiera trabajando y luchando por eso gran sueño; y así ella siguió luchando y teniendo esperanza de que lo iba a lograr e iba a triunfar.

Un año después sus esperanzas crecieron ya que contaba con los recursos para empezar con la construcción de su Estética, y así fue, busco gente para que la ayudara y orientara sobre esta construcción, la que al final un mes después tuvo un gran éxito.

Paso el tiempo y al fin su sueño estaba realizado e inauguro su amada estética a la cual llamó "**Handsome & Beautiful"** ya que atendería a todas las personas ansiosas a un cambio que los hiciera sentir plenamente y que tal vez cumplieran un sueño como el de ella y fueran presentes de que los sueños se cumplen.

Y así **Handsome & Beautiful** tuvo gran éxito como el de hoy en día, con personal capacitado y con la meta de salir adelante y convertirla la mejor estética del mundo.

* **FILOSOFÍA**
* La empresa se basa en la Misión de Satisfacer las necesidades de belleza que requieran y deseen nuestros clientes mediante servicios de excelencia en calidad, brindado por personal altamente profesional que inspira confianza, buena actitud, armonía, empeño a su trabajo, permitiéndonos superar las expectativas de nuestros clientes y que estos salgan satisfechos con nuestro servicio. Para lograr Ser una corporación líder y reconocida en la satisfacción de necesidades de belleza a nivel nacional de nuestros clientes a través de un servicio superior. Ofrecer y comercializar servicios de alta calidad y con un alto contenido innovador.
* RESPETO principio éticos a todos nuestros compañeros y al cliente
* COMPAÑERISMO el factor más importante en nuestra empresa
* Buena ACTITUD para atención del cliente y relación con los compañeros
* COMPROMISO acuerdo que se acepta desde el primer día que inicias a trabajar
* RESPONSABILIDAD cumplir con todas nuestras obligaciones

ORGANIGRAMA

 GERENTE Y SUPERVISOR

ASESORA DE IMAGEN

 MAQUILLISTA

 ESTILISTA

MANICURISTA Y PEDICURISTA

DERECHOS Y OBLIGACIONES

DERECHOS:

1. Todo el personal tiene derecho a no ser discriminados directa o indirecta, con o sin intención
2. Tienen derecho a una capacitación previa y a curso de actualización
3. Derecho a un Justo salario, y sin hacer ningún cambio al que se ofreció en el contrato y a prestaciones
4. Atención médica si sufre cualquier incidente
5. A un cómodo ambiente de trabajo con respeto y trabajo en equipo

OBLIGACIONES:

1. Desempeñar las tareas que se le asignaron al principio, de forma agradable, serio y con respeto
2. Tener una Buena actitud y conducta tanto a los compañeros de trabajo como a los clientes
3. Seguir y cumplir con el reglamento de seguridad e higiene, para evitar accidentes
4. Utilizar los elementos de trabajo de manera adecuada, ya que también se utiliza por el demás personal
5. Cumplir con las normas y políticas de la empresa

BAJAS:

Existen 2 Tipos:

* Renuncia Voluntaria:- Cuando decidas dejar el trabajo por cualquier motivo, en RRHH realizarás un Entrevista de salida y finalmente firmarás tu renuncia
* Terminación o Anulación de Contrato.- La causa es violación al reglamento o a las políticas de la empresa sin alguna justificación al hecho, y este ya sea repetido varias veces y sin una solución

CAPACITACIÓN:

Ya que eres parte de esta empresa tendrás al principio una capacitación la cual estará en responsabilidad de un de nuestros empleados más sobresalientes en el área, el cual te ayudará al desarrollo de tus capacidades y habilidades y también va a supervisar el desarrollo de tus actividades.

Y a lo largo de tu estadía tendrás el acceso a este tipo de capacitación ya sea para desarrollarte o actualizarte ya que este trabajo está ligado a la moda y así podrás desarrollar tu trabajo de forma correcta.

PAGO DE NÓMINA:

TIEMPO Y FORMA DE PAGO:

Los cortes se harán de lunes a sábado e iniciarán desde el día que empezarás a trabajar.

Tus pagos serán quincenales y lo recibirás por medio de un tarjeta de crédito que la empresa te ofrece para que el retiro sea de forma fácil y exitosa.

Al momento de que se te entregue la tarjeta se te entregará en un sobre el NIP el cual debes de guardar en un lugar seguro para evitar extravíos.

RECIBOS DE NÓMINA:

Será enviado al correo que nos proporcionaras en el Proceso de Contratación y los tendrás que guardar para hacer válida una antigüedad.

Aparte se te entregará de forma personal en original y copia para que sea firmada y la lleves a la empresa.

PRESTACIONES:

Te ofrecemos aguinaldo de 8 días por año, vacaciones (dependiendo del tiempo de labor que tengas con nosotros, empiezan cuando cumples un año de labores) y prima vacacional establecidos por la ley.

SEGURIDAD SOC**IAL:**

Cuando empiezas a trabajar en nuestra empresa se te registra en el Seguro Social, y a ti se te entregara una hoja para que te des de alta en la clínica más cercana a tu domicilio y tengas derecho a la atención médica.

Cuando no asistas al trabajo por alguna enfermedad es importante avisar y entregar la incapacidad cuando te la extiendan en el seguro al gerente para que se justifique tu falta y no vaya a ser motivo de una baja.

El Seguro Social te Ofrece:

* Servicio Médico
* Prestaciones de Dinero
* Guardería
* Prestaciones en caso de fallecimiento

TRABAJAR CON SEGURIDAD:

Situaciones de riesgo:

* Alergia por algún químico de los productos que se utilizan.
* Quemaduras por aparatos electrónicos que están alrededor y son utilizados
* Cortadas físicas por el mal uso de tijeras de cabello
* Corto circuito por no utilizar de forma correcta la corriente eléctrica y los enchufes.

Para evitar las situaciones de riego de aprender a:

* Usar de manera correcta los aparatos electrónicos
* Avisar sobre alergias para evitar cualquier síntoma que pueda causar los productos que se manejan
* Tener precaución con los objetos cortantes que se utilizan.
* No sobrecargar los enchufes y desconectar los aparatos electrónicos cuando se terminen de ocupar
* Tener limpia el área de trabajo para evitar caídas.

PRESTACIONES GENERALES INTERNAS:

UNIFORME:

En tu primer día se te entregara tu Mandil de Vinipiel para que tus actividades sean más fáciles de realizar, será de color negro y en el frente tendrá el logo de la empresa.

TIEMPO DE DESCANSO:

Tu jornada laboral cotidiana será de 8 horas en la cual tendrás 45 minutos de descanso.

**POLITICAS DE IMAGEN:**

Es fundamental que todos los miembros de la empresa sigan las políticas de imagen que se le asignaran a cada área ya que es de gran importancia en la imagen de la empresa y a su presentación; al igual que se asignan por seguridad y sanidad para el bienestar de nuestros miembros.

Si no se cumple a estas políticas tendrá una sanción por ese día y si son más las ocasiones en el incumplimiento se tendrán que tomar medidas más fuertes que puede llegar a perder el puesto de trabajo.

**REGLAMENTO INTERNO DEL TRABAJO:**

En este podrás encontrar todas las normas y políticas que debes seguir en el tiempo que estés trabajando en la empresa y que se te entregaran al momento que seas contratado.

Será de buena ayuda para que lleves una buena relación laboral con los compañeros y con supervisores, y que haya buen ambiente de trabajo, sobre todo con respeto.

A la falta de alguna de las normas o políticas será sancionada dependiendo de la magnitud y las repeticiones de esta falta; serán determinadas por el Gerente.

FELICIDADES YA ERES INTEGRANTE DE GRAN IMPORTANCIA EN "Handsome & Beautiful"



 **INDICE:**

1.- BIENVENIDA

2.- HISTORIA DE "Handsome & Beautiful"

3.- FILOSOFÍA

4.- ORGANIGRAMA

5.- DERECHOS Y OBLIGACIONES

* Derechos
* Obligaciones
* Bajas
* Capacitación

6.-PAGO DE NÓMINA

* Tiempo y Pago
* Recibos de Nómina
* Prestaciones

7.- SEGURIDAD SOCIAL

* Seguro social
* Trabajar con seguridad

8.- PRESTACIONES GENERALES INTERNAS

* Uniformes
* Tiempo de descanso

9.-POLITICAS DE IMAGEN

10.- REGLAMENTO INTERNO DEL TRABAJO

11.- FELICITACIONES